



# CHECKLISTA SYSSELSÄTTNING

För mer information om Sysselsättning,  
skanna QR-koden till höger.



| Att göra:                                                                                                                                                                                                                          | Planering: | Klart: | Inte<br>aktuellt: |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|-------------------|
| Ansök om daglig verksamhet enligt LSS.                                                                                                                                                                                             |            |        |                   |
| Planera inför inskolning i daglig verksamhet.                                                                                                                                                                                      |            |        |                   |
| Finns det hälso- och sjukvårdsåtgärder som ska utföras under dagen? Diskutera med ansvarig behandlare inom hälso- och sjukvården (sjuksköterska, läkare och eller fysioterapeut) för att göra en plan kring utbildning och ansvar. |            |        |                   |
| Finns det behov av tillsyn efter arbetsdagen på daglig verksamhet? Kontakta LSS-handläggare och gör ansökan.                                                                                                                       |            |        |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                    |            |        |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                    |            |        |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                    |            |        |                   |
|                                                                                                                                                                                                                                    |            |        |                   |

